

PROCEDURA ORGANIZACJI PRACY
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 10 STO POCIECH W GŁOGOWIE
OD 1 WRZEŚNIA 2021 R.

PODSTAWA PRAWNA:

1. *ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ) z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
2. *Prawo oświatowe art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378)*

§1

1. Przedszkole czynne jest w godzinach 6.00 – 16.30.
2. Liczebność grup 25dzieci.
3. Grupy będą przebywać w wyznaczonych i stałych salach.
4. Dzieci mogą być przyprowadzane do przedszkola i odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze przedszkola opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Przy wejściu do budynku przedszkola należy zamieścić informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do budynku należy umożliwić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
6. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej przedszkola - hol, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
7. W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w przedszkolu osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
8. Jeżeli pracownik przedszkola zaobserwuje u dziecka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności stan podgorączkowy, kaszel, należy

niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania dziecka z przedszkola.

9. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze)
10. Pomieszczenia użytkowane w przedszkolu zostaje wyposażone w płyn dezynfekujący.
11. W widocznym miejscu w łazienkach należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
12. Zobowiązuje się nauczycieli do przestrzegania zasad prawidłowego mycia rąk i nadzorowania podczas tej czynności dzieci, szczególnie po przyjściu do placówki, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety. ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
13. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60⁰ lub je wyparzać.
14. Zaleca się zachowanie szczególnej ostrożności i zasad higieny podczas podawania dzieciom napojów oraz posiłków.
15. Przy organizacji żywienia , obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców
16. Zaleca się częste dezynfekowanie powierzchni dotykowych, takich jak: poręcze, klamki, włącznik światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach zajęć i pomieszczeniach do spożywania posiłków. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
17. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
18. Codziennie w godzinach porannych należy dezynfekować urządzenia na placu zabaw, w przypadku gdy dzieci będą z niego korzystać, środkiem do tego przeznaczonym. W sytuacji, gdy plac zostaje wyłączony z użytkowania, należy zabezpieczyć go taśmą.

19. Dyrektor zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu przebywania grup dzieci na placu przedszkolnym, tak aby uniknąć większych skupisk i kontaktu między grupami dzieci.
20. Dyrektor zobowiązany jest do wyznaczenia i przygotowania pomieszczenia (wyposażonego w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować dziecko w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
21. Dyrektor zobowiązany jest do umieszczenia w łatwo dostępnym miejscu numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych (szpital z oddziałem zakaźnym).
22. Dyrektor zobowiązany jest do wyznaczenia jednego miejsca – kosza, na wyrzucanie środków ochrony osobistej po ich zużyciu.
23. Dyrektor wyznacza osoby dyżurujące do przyjmowania i przekazywania do odbioru dzieci przy drzwiach wejściowych do placówki.
24. Osoby wyznaczone zabezpieczone zostają w indywidualną osłonę nosa i ust.
25. Nauczyciel lub pomoc nauczyciela po odebraniu dziecka od osoby przyjmującej, zobowiązana jest do dopilnowania dziecka w szatni podczas przebierania oraz odprowadzenia do wyznaczonej grupy.

§2

POSTĘPOWANIE NA WYPADEK ZAOBSERWOWANIA OBJAWÓW CHOROBYCH U DZIECKA

1. Spisanie podejrzanych objawów – rejestr w „Zeszycie diagnostycznym”
2. Poinformowanie dyrektora placówki o obserwacjach.
3. Izolacja dziecka w pomieszczeniu do tego przeznaczonym – izolatka, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób, z osobą, która stwierdziła podejrzenie zakażeniem wyposażoną w środki ochrony osobistej (fartuch ochronny, rękawiczki, maska lub przyłbica).
4. Poinformowanie rodziców/opiekunów prawnych o zaobserwowanych objawach chorobowych, celem szybkiego odebrania dziecka z przedszkola.
5. Ograniczenie kontaktów osób w placówce z grupą dzieci i dorosłych, w której zaistniało podejrzenie zakażenia.

§3

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PERSONELU PRZEDSZKOLA

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe.
2. Pracownicy, którzy zaobserwowali u siebie niepokojące objawy nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących chorobę, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Dyrektor zobowiązany jest do przygotowania i umieszczenia w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego dyrektor jednostki systemu oświaty, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, może częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę tej jednostki oraz ustalić sposób realizacji jej zadań, w tym sposób realizacji zawieszonych zajęć – z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.